

Informe Mensual de Gestión de Solicitudes

Enero 2019

Unidad de Transparencia



Unidad de Transparencia.

Coordinación:

Lic. Luis Daniel Ávila Rojas

Lic. María del Pilar Benítez López

Lic. Felipe García López

Lic. Marco Antonio Soto Caballero

Edición y Contenidos:

C. Sonia Berenice Peralta
Lizarraga

C. José Luis Valencia Mendoza

C. Roberto Exsome Romero

Informe Mensual de Gestión de Solicitudes

Enero 2019

Unidad de Transparencia



Presentación	1
I. Turnos de solicitudes	3
II. Solicitudes	5
III. Muestreo de Solicitantes	9
IV. Respuestas de la Unidad	11
V. Recursos de Revisión	12
VI. Trabajo adicional de la Unidad de Transparencia	13
VII. Visitas al módulo y a la Página de <i>TRANSPARENCIA</i>	14
VIII. Obligaciones de transparencia	15

El presente Informe plasma las actividades de la Unidad de Transparencia de este Senado de la República, constituida para velar que se garanticen los derechos humanos de acceso a la información y la protección de datos personales, contemplados en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, al interior de este órgano legislativo.

Para tales efectos, se hace de su conocimiento en el presente documento, lo relativo a la gestión y/o trámite de solicitudes de acceso a la información y ejercicio de derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición (ARCO) correspondiente al mes de **enero de 2019**.

En cuanto a las solicitudes mencionadas, se desglosan los medios de recepción, características de las solicitudes recibidas durante este periodo y las áreas técnicas, parlamentarias y administrativas que dieron respuesta.

Otro punto que se estima relevante destacar, es el tipo de solicitantes que buscan acceder a información del Senado de la República, para lo cual se incluye un apartado denominado *Muestreo de Solicitantes*, en el que se plasmaron las características de registro de las personas que solicitan información y para ello, se reportan aspectos como: edad, género, ocupación y entidad federativa.

Asimismo, se incluye un apartado referente a los *Recursos de Revisión* presentados durante el mes, así como el procedimiento que estos han seguido, hasta la notificación de la resolución a la Unidad de Transparencia, durante el mes reportado.

Finalmente, se incluyen subsecciones que dan cuenta de la labor de esta Unidad de Transparencia, como el de *Buzón de Participación Ciudadana*, que registra los comentarios, asistencias técnicas, dudas relacionadas a las solicitudes y orientación ciudadana en relación con el servicio brindado; además la de *Visitas a la Página de Internet*, que realiza una sencilla correlación entre las visitas realizadas al Sitio de Internet del Senado y el número de visitantes que ingresaron al Portal de Transparencia.

En suma, la Unidad de Transparencia proporciona un material que rinde cuentas respecto de sus funciones sustantivas en materia de transparencia y acceso a la información, en espera de que sus prioridades y sinergias se traduzcan en un ejercicio de institucionalidad y certeza para el Senado de la República y por supuesto, para el público en general.

Lic. Luis Daniel Ávila Rojas.
Coordinador General de la Unidad de Transparencia

Turnos de solicitudes

I. Desglose de turnos

En **enero** se registraron **86** solicitudes de información y **20** solicitudes de ejercicio de derechos ARCO, lo cual sumó **106** solicitudes, mismas que se distribuyeron en **121** turnos, conforme a lo siguiente:

47	<i>Secretaría General de Servicios Administrativos</i>	✓
23	<i>Secretaría General de Servicios Parlamentarios</i>	✓
14	<i>Comisiones Legislativas</i>	✓
13	<i>Unidad de Transparencia</i>	✓
13	<i>Archivo Histórico</i>	✓
05	<i>Grupos Parlamentarios</i>	✓
02	<i>Contraloría Interna</i>	✓
02	<i>Comunicación Social</i>	✓
02	<i>Centro de Estudios Internacionales Gilberto Bosques</i>	✓

121 turnos totales.

Enero 2019

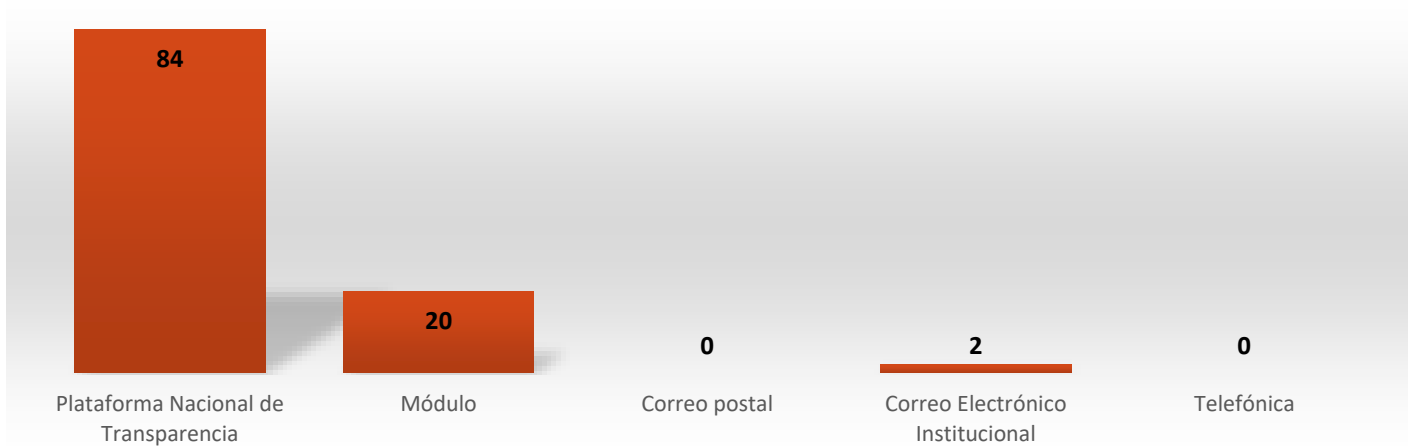
II. Solicitudes

La Unidad de Transparencia clasifica las solicitudes recibidas según su Materia, Tema y Área de Atención. En el mes que se reporta, fueron presentadas **106 solicitudes**, de las cuales **86** fueron de acceso a la información pública y **20** de ejercicio de derechos ARCO.

Dichas solicitudes vieron trámite en esta Unidad, por lo que en el presente apartado se da cuenta de diversos extremos relativos a las mismas, como lo son los medios por los que ingresaron, temáticas recurrentes en su contenido, etc.

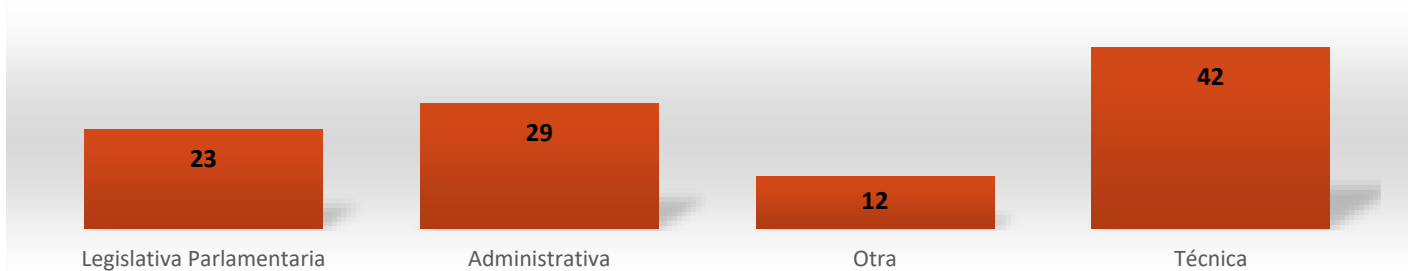
1. Medios de recepción de solicitudes

Del total de solicitudes presentadas, **84** fueron por la Plataforma Nacional de Transparencia; **20** mediante escrito libre y **02** por medio del correo electrónico.



2. Solicitudes: Materia

De las **106** solicitudes recibidas, en la materia *“Técnica”* se presentaron **42** solicitudes, mientras que **29** solicitudes fueron consideradas como materia *“Administrativa”*; seguida por la materia *“Legislativa Parlamentaria”* con **23** solicitudes y, en la materia *“Otras”* fueron recibidas **12** solicitudes en el mes.



3. Solicitudes: Materia y Tema

a) Materia Administrativa (29 solicitudes):

El rubro de *“Sueldos, dietas y plantillas”* recibió en el mes **10** solicitudes, seguido de *“Recursos materiales”* con **06** solicitudes, *“Presupuesto y gasto”* reportó en el mes **05** solicitudes, seguido con **04** solicitudes en el rubro *“Organización”*, *“Asuntos Jurídicos”* con **02** solicitudes, mientras que los rubros *“Solicitudes de empleo y servicio social”* y *“Viajes y viáticos”* reportaron cada rubro **01** solicitud. Finalmente, el rubro *“Eventos del Senado”* no reportó ninguna solicitud.



b) Materia Técnica (42 solicitudes):

El rubro “*Transparencia del Senado*” reportó **39** solicitudes, mientras que el de “*Contraloría y Auditorías*” contó con **02** solicitudes, seguido por “*Comunicación Social*” con **01** solicitud. Finalmente, los rubros “*Asuntos Internacionales*”, “*Canal del Congreso*”, “*Instituto Belisario Domínguez*” y “*Centro de Capacitación y Formación Permanente*” no tuvieron registro de solicitudes en el mes de enero.



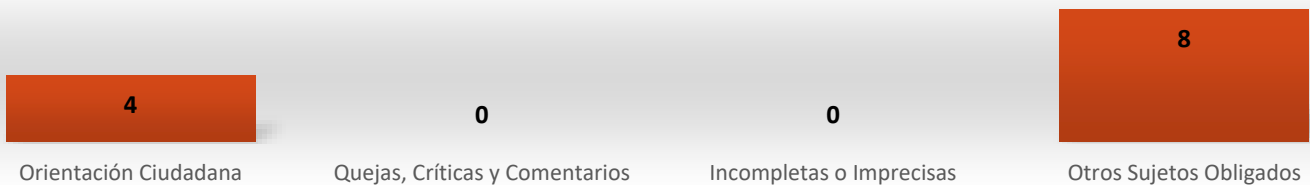
c) Materia Legislativa Parlamentaria (23 solicitudes):

En esta materia, el rubro “*Históricas*” reportó **13** solicitudes en el mes, seguido por el rubro “*Iniciativas*” que reporta **04** solicitudes; los rubros “*Leyes*” y “*Asistencias, Intervenciones y Licencias*” registraron cada uno en el mes **02** solicitudes, mientras que “*Funcionamiento y Actividades de la Cámara de Senadores*” y “*Dictámenes*” registraron cada uno **01** petición. Finalmente, los rubros, “*Propuestas*” y “*Comparecencias*” no reportaron solicitudes.



d) Otras (12 solicitudes):

En este caso, **08** solicitudes recayeron en el rubro “*Otros Sujetos Obligados*”; seguido por el de “*Orientación ciudadana*” registrando **04** solicitudes en el mes; mientras que los rubros “*Incompletas o imprecisas*” y “*Quejas, Críticas y Comentarios*” no registraron solicitudes.



4. Solicitudes: Áreas

Las solicitudes presentadas fueron turnadas como sigue:

La “*Secretaría General de Servicios Administrativos*” recibió en el mes **47** turnos; seguido por la “*Secretaría General de Servicios Parlamentarios*” con **23** turnos; las “*Comisiones Legislativas*” con **14**; seguido por “*Archivo Histórico*” y “*Unidad de Transparencia*” con **13** turnos cada uno en el mes; los “*Grupos Parlamentarios*” con **05** turnos; mientras que la “*Contraloría Interna*”, el “*Centro de Estudios Internacionales GB*” y la “*Coordinación de comunicación Social*” cada uno recibió en el mes **02** turnos.

Lo anterior, suma en total **121** turnos a las diversas áreas administrativas, técnicas y parlamentarias de este Senado de la República.

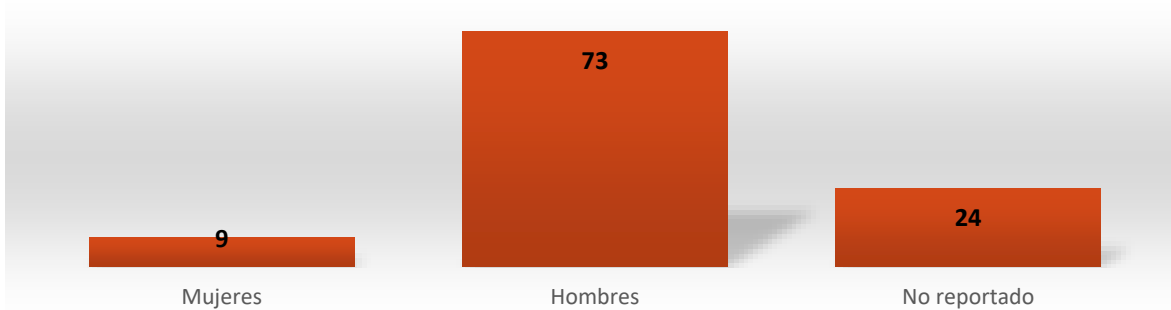
Tema	Unidades Responsables	Turnos
Áreas Parlamentarias	SGSP	23
	Archivo Histórico	13
	Biblioteca	0
Áreas Administrativas	SGSA	47
Áreas Técnicas	Comité de Transparencia	0
	Unidad de Transparencia	13
	Instituto Belisario Domínguez	0
	Contraloría Interna	2
	Centro de Estudios Internacionales GB	2
	Coordinación de Comunicación Social	2
	CECAFP	0
	Canal del Congreso	0
	Unidad de Género	0
	Otros Órganos	Comisiones Legislativas
Grupos Parlamentarios		5
Mesa Directiva		0
Junta de Coordinación Política		0
Total		121

III. Muestreo de solicitantes

La Unidad de Transparencia realiza un registro de los solicitantes, conforme a los datos que estos proporcionan, como son género, edad y ocupación. También registra el horario y el tiempo de respuesta.

1. Género del solicitante

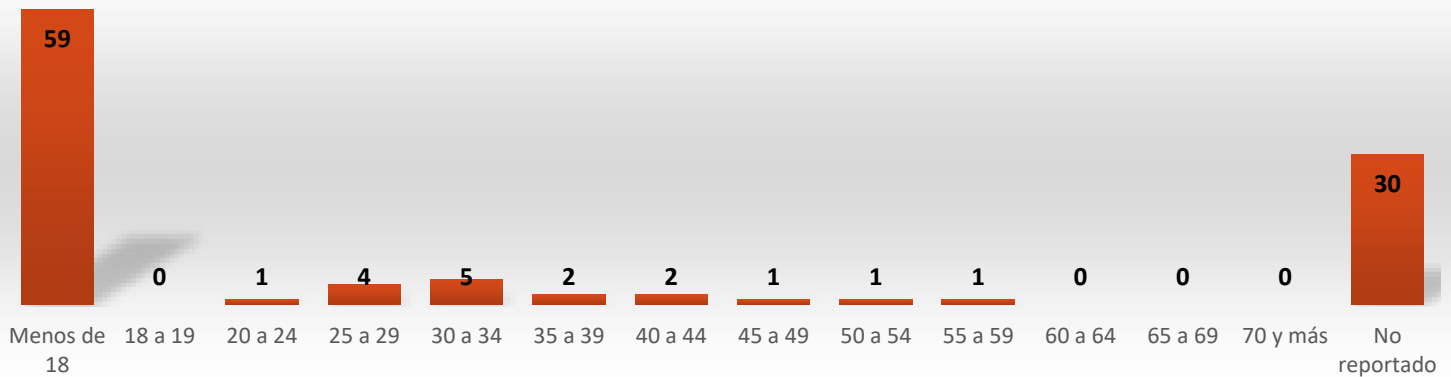
De la muestra de solicitantes, **73** refirieron ser hombres, **24** no especificaron género y **09** mujeres, registrando así las **106** solicitudes del mes.



2. Rango de edad del solicitante

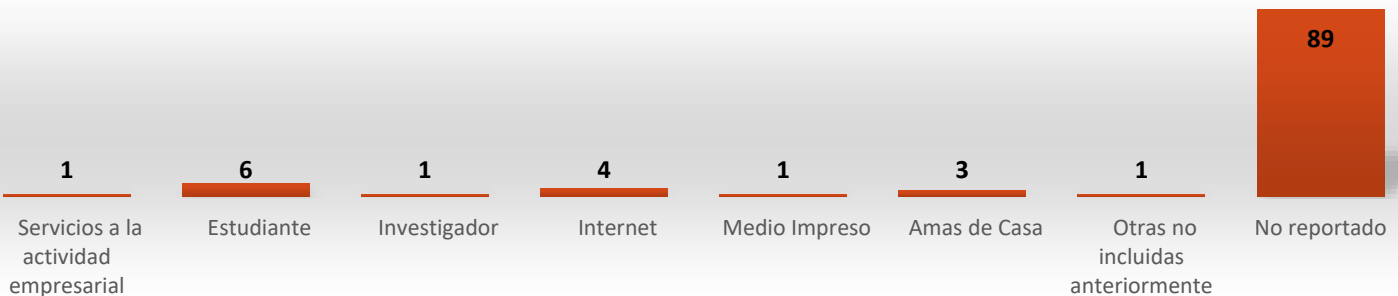
De la muestra de **106** solicitantes, el registro más alto se presentó en el rubro *“Menor de 18 años”* con **59** solicitantes; *“No reportado”* con **30** solicitantes, de *“30 a 34 años”* con **05**; seguido de *“25 a 29 años”* con **04** solicitantes en el mes; los rangos de *“35 a 39 años ”* y de *“40 a 44 años”* reportaron en el periodo cada uno **02** solicitantes; al igual que de *“20 a 24 años”*, *“45 a 49 años”*, de *“50 a 54 años”* y de *“55 a 59 años”*, quienes registraron **01** solicitante cada uno.

Finalmente, de *“18 a 19 años”*, *“60 a 64 años”*, *“65 a 69 años”* y *“70 y más”* no registraron ningún solicitante en el mes.



3. Ocupación del solicitante

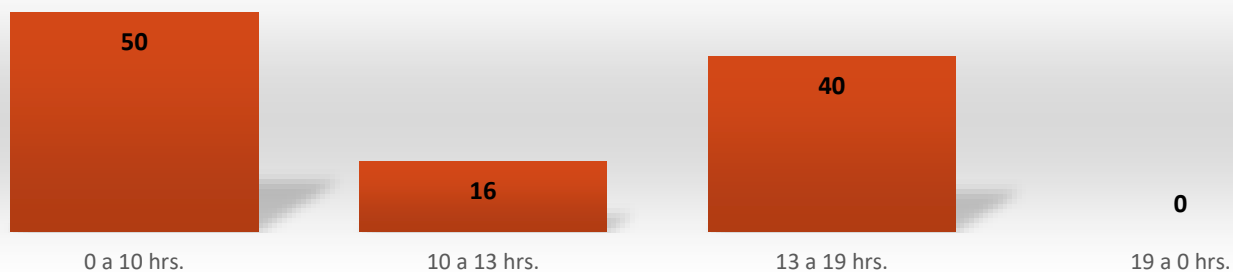
En este mes, referente a la Ocupación del solicitante, de las **106** solicitudes, **89** solicitantes pertenecen al rubro *“No reportado”*; seguido por *“Estudiante”* con **06** solicitantes, *“Internet”* con **04**, seguido por el rubro *“Ama de Casa”*, quien reportó **03** solicitantes. Finalmente, los rubros, *“Servicios a la actividad empresarial”*, *“Investigador”*, *“Medio Impreso”* y *“Otras no incluidas anteriormente”* reportaron cada uno **01** solicitante en el mes.



IV. Respuestas de la Unidad

1. Rango de horario y número de solicitudes

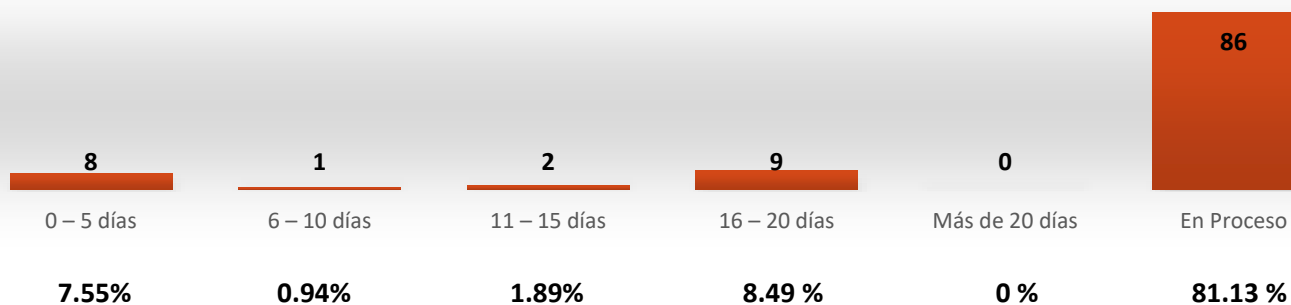
El rango de horario con el número más alto de solicitudes corresponde al de "0 a 10 hrs.", en el cual se presentaron **50** solicitudes; seguido de "13 a 19 hrs." con **40**; y de "10 a 13 hrs" con **16** peticiones mientras que el rango de "19 a 0 hrs." no reportó solicitudes en el mes.



2. Rango del tiempo de respuesta

Del total de las **106** solicitudes recibidas en enero, se contabilizó el tiempo de respuesta de la siguiente manera: la categoría de "16 a 20 días" reporta **09** respuestas en el mes; seguido de "0 a 5 días" con **08**; de "11 a 15 días" se atendieron **02** solicitudes; mientras que de "6 a 10 días" sólo se atendió **01** respuesta. En el rango de "Más de 20 días" no se generó registro de atención.

Finalmente, al cierre del mes de enero están en proceso de atención **86** solicitudes.



Se dio respuesta en tiempo y forma durante el mes de enero a **72** solicitudes respecto a otros periodos; a las que deben sumarse las **20** solicitudes atendidas correspondientes a este mes, lo que da un total de **92** solicitudes desahogadas en enero.

V. Recursos de Revisión

El Recurso de Revisión es el mecanismo de impugnación mediante el cual los ciudadanos pueden inconformarse con la respuesta proporcionada a su solicitud, cuya tramitación procede dentro de los 15 días hábiles posteriores a la notificación de la respuesta en cuestión.

1. Recursos de Revisión en Trámite

En enero del 2019, el INAI notificó al Senado de la República la admisión de **04** recursos de revisión, desglosados de la manera siguiente:

Recurso de Revisión	Folio de la Solicitud	Estatus
RRA 10471/18	130000108118	Pendiente de resolución
RRA 10473/18	130000107918	Pendiente de resolución
RRA 0029/19	130000106218	Pendiente de resolución
RRA 0454/19	130000117818	Pendiente de resolución

El INAI notificó al Senado de la República la resolución de los recursos de revisión, que se muestran a continuación:

Recurso de Revisión	Folio de la Solicitud	Estatus
RRA 7541/18	130000084818	CONFIRMA
RRA 7674/18	130000078418	CONFIRMA
RRA 7877/18	130000086818	CONFIRMA
RRA 8167/18	130000092118	CONFIRMA
RRA 9036/18	130000098618	CONFIRMA
RRA 9039/18	130000098718	CONFIRMA

VI. Trabajo adicional

1. Buzón de Participación Ciudadana

En enero se reportaron **02** registros en el *Buzón de Participación Ciudadana*, siendo éste hasta el término del periodo informado, el correo de la Unidad de Transparencia.

Tema	Recibidas en el Buzón
Orientación Ciudadana	2
Dudas relacionadas a su solicitud	0
Asistencia Técnica	0
Otros	0
Total	2

07 ASUNTOS QUE FUERON ATENDIDOS POR LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA

(06) Incompetencia.



(01) Orientación ciudadana.



13 ASISTENCIAS TELEFÓNICAS

(07) Asesoría telefónica en materia de transparencia.



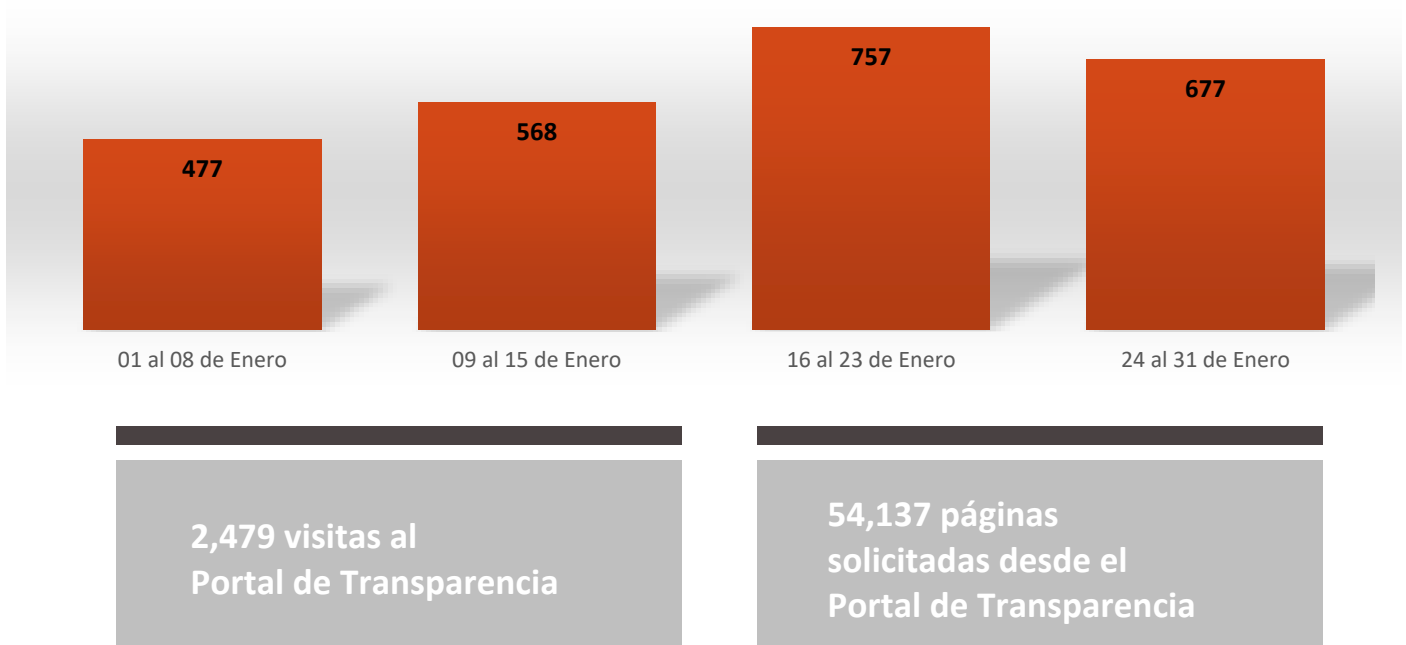
(06) Asesoría telefónica / Orientación ciudadana.



VII. Visitas al módulo y a la página

Durante enero de 2019 se registraron un total de **2,479** visitas al Portal de Transparencia, desde donde se reportaron **54,137** ingresos a diversas páginas o vínculos electrónicos.

En la semana del 01 al 08 de enero se registraron **477** visitantes; del 09 al 15 se contabilizaron **568** ingresos. En la semana del 16 al 23 las cifras mostraron **757** entradas y, en la semana del 24 al 31 se reportaron **677** visitas.



VISITAS AL MÓDULO

Durante el mes de enero, se registraron **25** visitas al **Módulo de Atención** de la oficina de la Unidad de Transparencia, ubicada en: Reforma No. 135, Planta Baja Oficina No. 14, Hemiciclo, Col. Tabacalera, Alcaldía Cuauhtémoc, C.P. 06030, Ciudad de México.

VIII. Obligaciones de transparencia

Durante enero de 2019, conforme al título quinto de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y los Lineamientos aplicables, esta Unidad de Transparencia cargó las obligaciones que, en el marco de su competencia le corresponde registrar en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT), en relación a la actualización del periodo correspondiente al cuarto trimestre de 2018.

En ese sentido, el SIPOT cuenta ya con la versión actualizada de esta Unidad de Transparencia, por cuanto a toda la anualidad de 2018 y será hasta abril de 2019 que se cargará la actualización relativa al primer trimestre del 2019.

Asimismo, el personal de la Unidad de Transparencia brindó apoyo y orientación a las diversas áreas del Senado de la República, con el objeto de que registraran en el SIPOT, las obligaciones previstas en la ley y con ello, la información en dicha herramienta tecnológica estuviera actualizada.

**Unidad de Transparencia
del Senado de la República**

MESA DIRECTIVA

Sen. Martí Batres Guadarrama
Presidente

Sen. Mónica Fernández Balboa
Vicepresidenta

Sen. María Guadalupe Murguía
Gutiérrez
Vicepresidenta

Sen. Jorge Carlos Ramírez Marín
Vicepresidente

Sen. Antares Guadalupe Vázquez
Alatorre
Secretaria

Sen. Verónica Delgadillo García
Secretaria

Sen. Nancy de la Sierra Arámburo
Secretaria

Sen. Verónica Noemí Camino Farjat
Secretaria

Sen. María Antonia Cárdenas Mariscal
Secretaria

Sen. María Guadalupe Saldaña
Cisneros
Secretaria

Sen. José Luis Pech Vázquez
Secretario

JUNTA DE COORDINACIÓN POLÍTICA

Sen. Ricardo Monreal
Ávila
Presidente
Grupo Parlamentario de
Movimiento Regeneración
Nacional

Sen. Mauricio Kuri
González
Coordinador del Grupo
Parlamentario del Partido
Acción Nacional

Sen. Miguel Ángel
Osorio Chong
Coordinador del Grupo
Parlamentario del Partido
Revolucionario
Institucional

Sen. Dante Delgado
Rannauro
Coordinador del Grupo
Parlamentario de
Movimiento Ciudadano

Sen. Miguel Ángel
Mancera Espinosa
Coordinador del Grupo
Parlamentario del
Partido de la Revolución
Democrática

Sen. Alejandro González
Yáñez
Coordinador del Grupo
Parlamentario del Partido
del Trabajo

Sen. Sasil de León Villard
Coordinador del Grupo
Parlamentario del Partido
Encuentro Social

Sen. Raúl Bolaños
Cacho Cué
Coordinador del Grupo
Parlamentario del Partido
Verde Ecologista de
México

Sen. Freyda Marybel
Villegas Canché
Grupo Parlamentario de
Movimiento Regeneración
Nacional

Sen. Higinio Martínez
Miranda
Grupo Parlamentario de
Movimiento Regeneración
Nacional

Sen. Josefina Vázquez
Mota
Grupo Parlamentario del
Partido Acción Nacional

COMITÉ DE TRANSPARENCIA

Mtro. Mauricio Farah Gebara

Presidente

Lic. Luis Daniel Ávila Rojas

Integrante

Lic. Andrés Lozano

Integrante

Lic. Abelardo Martín Miranda

Integrante

Lic. Marco Antonio Soto Caballero

Secretario Técnico



Unidad de Transparencia

Reforma No. 135, Planta Baja, Oficina No. 14.
Hemiciclo, Col. Tabacalera, Alcaldía
Cuauhtémoc, C.P. 06030
Contacto: transparencia@senado.gob.mx
Teléfono: 51-30-22-00 Ext. 3103, 3306 y 4114