


Guía rápida de acceso al sistema Infomex- Senado.

- 1) Entrar a <http://infomex.senado.gob.mx>
- 2) Para ingresar una solicitud de información, Usted deberá crear un usuario y contraseña; para ello dé click en el ícono  que se encuentra del lado superior derecho de la pantalla:



Sistema de Solicitudes de Información del Senado de la República

Viernes 6 de Septiembre de 2013

Inicio

- Guía de Acceso a la Información en el Senado de la República.
- Comité de Garantía de Acceso y Transparencia de la Información
- Declaración de Transparencia Parlamentaria

Descarga Adobe Acrobat Reader

Ingresar aquí tu solicitud. A través del sistema Infomex podrás conocer la información pública que se encuentra en los archivos del Senado de la República.

¿Aún NO tienes un usuario? regístrate ahora

Si ya te registraste anteriormente, ingresa al sistema con tu nombre de usuario y contraseña.

Nombre de Usuario:

Contraseña:

Iniciar sesión

¿Olvidaste tu contraseña?

- Consulta aquí las solicitudes de información, y sus respuestas, que han realizado otras personas a través del Sistema de Información Electrónica Infomex, **da clic aquí.**
- Si quieres preguntar al Gobierno Federal o a algún otro estado de la República Mexicana, **da clic aquí.**

Derechos Reservados © 2010, IFAI - Infomex Versión 2.5

Unidad de Enlace para la Transparencia y el Acceso a Información Pública.

3) Registrar los datos requeridos, en especial los marcados con asterisco:

Módulo de registro

El registro de sus datos se realiza una sola vez y posteriormente podrá entrar al sistema usando su nombre de usuario y contraseña.

Usar y dar el nombre con el que te identificas es tu derecho. Sin embargo, para un recurso jurisdiccional o judicial posterior al que decidas acudir (por ejemplo, el amparo o una denuncia), pero distinto a ejercer tu derecho a la información ante un sujeto obligado, es probable que sea necesario que demuestres tu identidad para defender tus derechos.

Datos personales * Personalidad Jurídica: Física * Nombre: * Primer Apellido: Segundo Apellido: Fecha de Nacimiento:	Datos para entrar al sistema * Nombre de Usuario: El nombre puede tener letras (a-z), números (0-9), guiones y punto (.) * Contraseña: Mínimo seis caracteres (distingue entre minúsculas y mayúsculas), máximo 12 caracteres. * Re-escriba su contraseña: Mínimo seis caracteres (distingue entre minúsculas y mayúsculas) * Pregunta Secreta: (Seleccione una pregunta) * Respuesta Secreta: Su pregunta y respuesta secreta serán utilizadas para que pueda recuperar su contraseña en caso de olvido o extravío.
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Domicilio
País: México
Código Postal: Búsqueda por código postal
Estado: Seleccione un Estado
Municipio:
Colonia:
Calle:
Num. ext: Num. int:

Datos para contacto
Teléfono con código de área:
Teléfono móvil:
Fax con código de área:
* Correo Electrónico:

Los campos marcados con (*) son obligatorios

Aceptar Cancelar

4) Una vez hecho lo anterior, ingrese el nombre de usuario y contraseña creados, y de click en el botón "iniciar sesión":

info mex

Sistema de Solicitudes de Información del Senado de la República

Viernes 6 de Septiembre de 2013

Inicio

- Guía de Acceso a la Información en el Senado de la República.
- Comité de Garantía de Acceso y Transparencia de la Información
- Declaración de Transparencia Parlamentaria

Desoarga Adobe Acrobat Reader

Ingresa aquí tu solicitud. A través del sistema Infomex podrás conocer la información pública que se encuentra en los archivos del Senado de la República.

SENADO DE LA REPÚBLICA

¿Aún NO tienes un usuario? [regístrate ahora](#)

Si ya te registraste anteriormente, ingresa al sistema con tu nombre de usuario y contraseña.

Nombre de Usuario:
Contraseña:
Iniciar sesión

¿Olvidaste tu contraseña?

- Consulta aquí las solicitudes de información, y sus respuestas, que han realizado otras personas a través del Sistema de Información Electrónica Infomex, [da clic aquí.](#)
- Si quieres preguntar al Gobierno Federal o a algún otro estado de la República Mexicana, [da clic aquí.](#)

Derechos Reservados © 2010, IFAI - Infomex Versión 2.5

Unidad de Enlace para la Transparencia
y el Acceso a Información Pública.

- 5) Una vez iniciada la sesión, se desplegará de lado izquierdo de la pantalla un listado, debiendo elegir la opción “Nueva Solicitud de Información”:



info mex

Sistema de Solicitudes de Información del Senado de la República

Solicitantes

Inicio

Acceso a la información

Nueva solicitud de información

Candidatas a recurso

Mis solicitudes

Mis datos

Actualizar mis datos

Avisos y Noticias

Reportes

Reporte público de solicitudes

Reporte público de recursos

Gráfica por tipo de respuesta

Consulta estadística

Cerrar sesión

Instrucciones: Para registrar tu solicitud lee detenidamente cada una de las secciones

¿Qué información solicitas? ¿Cómo deseas recibir la información? Datos del solicitante

Con el fin de brindar un mejor servicio, además de describir la información que solicita, se sugiere proporcionar datos adicionales que facilitan la búsqueda de dicha información. Si el espacio no es suficiente, puedes anexar documentos.

* Tipo de Solicitud:
Información Pública

* Información Solicitada:
NO INCLUIR DATOS PERSONALES

Proporciona datos adicionales, para facilitar la localización de la información:
NO INCLUIR DATOS PERSONALES

Si los campos anteriores son insuficientes para describir tu solicitud, incluye más detalles en un archivo adjunto (.doc;.xls;.pdf;.zip;.docx;.xlsx):

Nota:
La presente solicitud se fundamenta en la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental

Las notificaciones oficiales se realizarán vía INFOMEX.

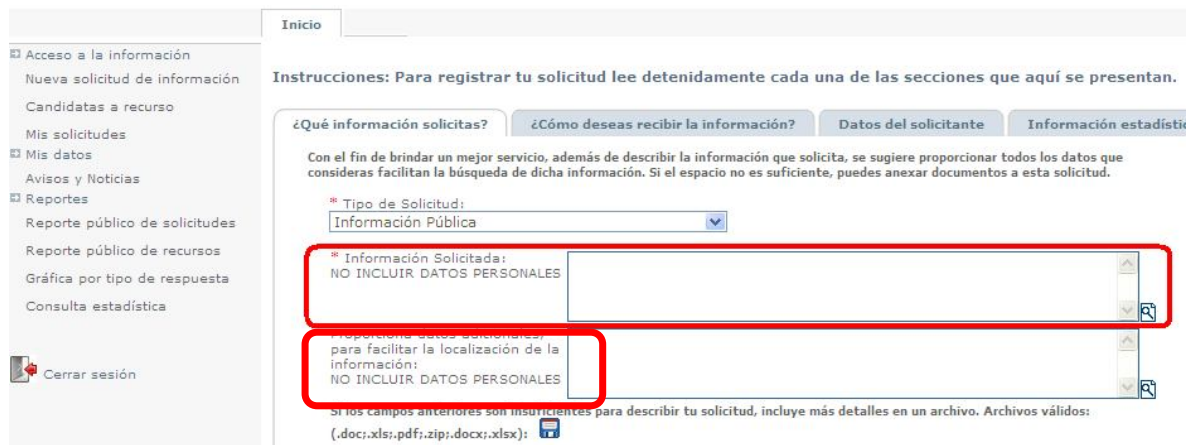
Unidad de Enlace para la Transparencia y el Acceso a Información Pública.

- 6) Posteriormente, deberá seleccionar la pestaña “¿Qué información solicitas?” señalando en el campo “Tipo de Solicitud” si la información requerida se trata de Información Pública o Datos Personales:



The screenshot shows the 'Inicio' page of the portal. On the left is a navigation menu with options like 'Acceso a la información', 'Mis solicitudes', and 'Reportes'. The main content area has a heading 'Instrucciones: Para registrar tu solicitud lee detenidamente cada una de las secciones que aquí se presentan.' Below this are two tabs: '¿Qué información solicitas?' (selected) and '¿Cómo deseas recibir la información?'. A red box highlights the '¿Qué información solicitas?' tab. Below it, another red box highlights the 'Tipo de Solicitud:' dropdown menu, which is currently set to 'Información Pública'.

- 7) Hecho lo anterior, deberá ingresar en el campo “Información Solicitada” el texto en el que se detalle la información de su interés, y de ser el caso, proporcionar en el segundo recuadro datos adicionales con los que se cuenta para facilitar la búsqueda de la información requerida.



The screenshot shows the 'Inicio' page of the portal. On the left is a navigation menu with options like 'Acceso a la información', 'Mis solicitudes', and 'Reportes'. The main content area has a heading 'Instrucciones: Para registrar tu solicitud lee detenidamente cada una de las secciones que aquí se presentan.' Below this are four tabs: '¿Qué información solicitas?' (selected), '¿Cómo deseas recibir la información?', 'Datos del solicitante', and 'Información estadística'. A red box highlights the '¿Qué información solicitas?' tab. Below it, another red box highlights the 'Tipo de Solicitud:' dropdown menu, which is currently set to 'Información Pública'. Below that, two more red boxes highlight the 'Información Solicitada:' field (containing 'NO INCLUIR DATOS PERSONALES') and the 'Proporciona otros detalles para facilitar la localización de la información:' field (containing 'NO INCLUIR DATOS PERSONALES').

Unidad de Enlace para la Transparencia y el Acceso a Información Pública.

- 8) Es importante señalar que para el caso de que el espacio brindado por el sistema resulte insuficiente, Usted podrá adjuntar archivo que contenga la descripción detallada de la solicitud de información de su interés; para tal efecto deberá dar click en el ícono del “diskette”.

Inicio

Acceso a la información

- Nueva solicitud de información
- Candidatas a recurso
- Mis solicitudes
- Mis datos
- Actualizar mis datos
- Avisos y Noticias
- Reportes
- Reporte público de solicitudes
- Reporte público de recursos
- Gráfica por tipo de respuesta
- Consulta estadística

Cerrar sesión

Instrucciones: Para registrar tu solicitud lee detenidamente cada una de las secciones que aquí se presentan

¿Qué información solicitas? ¿Cómo deseas recibir la información? Datos del solicitante Información estadística

Con el fin de brindar un mejor servicio, además de describir la información que solicita, se sugiere proporcionar todos los datos que consideras facilitan la búsqueda de dicha información. Si el espacio no es suficiente, puedes anexar documentos a esta solicitud.

* Tipo de Solicitud: Información Pública

* Información Solicitada: NO INCLUIR DATOS PERSONALES

Proporciona datos adicionales, para facilitar la localización de la información: NO INCLUIR DATOS PERSONALES

Si los campos anteriores son insuficientes para describir tu solicitud, incluye más detalles en un archivo. Archivos válidos: (.doc;.xls;.pdf;.zip;.docx;.xlsx):

Nota: La presente solicitud se fundamenta en la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental

- 9) Una vez que se despliegue la siguiente pantalla, deberá elegir la opción “examinar” para poder elegir el archivo que contenga su solicitud de información, y hecho lo anterior deberá dar click en la opción “Adjuntar” y finalmente “Aceptar”.

Inicio

Acceso a la información

- Nueva solicitud de información
- Candidatas a recurso
- Mis solicitudes
- Mis datos
- Actualizar mis datos
- Avisos y Noticias
- Reportes
- Reporte público de solicitudes
- Reporte público de recursos
- Gráfica por tipo de respuesta
- Consulta estadística

Cerrar sesión

Instrucciones: Para registrar tu solicitud lee detenidamente cada una de las secciones que aquí se presentan.

¿Qué información solicitas? ¿Cómo deseas recibir la información? Datos del solicitante Información estadística

Con el fin de brindar un mejor servicio, además de describir la información que solicita, se sugiere proporcionar todos los datos que consideras facilitan la búsqueda de dicha información. Si el espacio no es suficiente, puedes anexar documentos a esta solicitud.

* Tipo de Solicitud: Información Pública

* Información Solicitada: NO INCLUIR DATOS PERSONALES

Proporciona datos adicionales, para facilitar la localización de la información: NO INCLUIR DATOS PERSONALES

Si los campos anteriores son insuficientes para describir tu solicitud, incluye más detalles en un archivo. Archivos válidos: (.doc;.xls;.pdf;.zip;.docx;.xlsx):

Nota: La presente solicitud se fundamenta en la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental

Las notificaciones de

Los campos marcados con (*) son obligatorios.

Continuar

Unidad de Enlace para la Transparencia y el Acceso a Información Pública.

10) Una vez concluidos los pasos correspondientes a la primera pestaña, deberá seleccionar la pestaña “¿Cómo deseas recibir la información?” eligiendo el medio y modalidad en que se desea recibir la información requerida:

The screenshot shows the '¿Cómo deseas recibir la información?' tab selected. The interface includes a sidebar with navigation options like 'Acceso a la información', 'Nueva solicitud de información', and 'Cerrar sesión'. The main content area has a header with instructions: 'Instrucciones: Para registrar tu solicitud lee detenidamente cada una de las secciones que aquí se presenten'. Below this, there are three tabs: '¿Qué información solicitas?', '¿Cómo deseas recibir la información?' (highlighted with a red box), and 'Datos del solicitante'. A red arrow points to the 'Medios' section, which has radio buttons for 'Con costo' and 'Sin Costo'. Below that, there is a list of options: 'Consulta física o directamente - Sin costo', 'Consulta vía Infomex - Sin costo' (selected with a green dot), 'Copia certificada - Con costo', 'Copia simple - Con costo', and 'Otro medio'. A red arrow points to the 'Consulta vía Infomex' option. At the bottom, there is a note: 'La información será entregada en el medio solicitado siempre y cuando esté disponible en dicho medio. En caso de que la información solicitada sea pública y está disponible para entrega por internet en INFOMEX, para consulta directa o se proporcione en forma verbal, será GRATUITA. Importante: Las notificaciones se realizarán vía Infomex.'

11) Hecho lo anterior, deberá seleccionar la pestaña “Datos del Solicitante” donde se encuentran los datos que Usted proporcionó al momento de su registro, por lo que deberá verificar que los mismos sean correctos, en especial los campos señalados con asterisco:

The screenshot shows the 'Datos del solicitante' tab selected. The interface includes a sidebar with navigation options like 'Acceso a la información', 'Nueva solicitud de información', and 'Cerrar sesión'. The main content area has a header with instructions: 'Instrucciones: Para registrar tu solicitud lee detenidamente cada una de las secciones que aquí se presentan'. Below this, there are four tabs: '¿Qué información solicitas?', '¿Cómo deseas recibir la información?', 'Datos del solicitante' (highlighted with a red box), and 'Información estadística'. The 'Datos personales' section contains several fields with asterisks indicating they are required: 'Tipo de Solicitante' (radio buttons for 'Solicitante (Persona física)' and 'Empresa o persona moral'), 'Nombre', 'Primer Apellido', 'Segundo Apellido', 'Correo electrónico', 'Teléfono', 'Teléfono móvil', and 'Domicilio'. There is also a 'Representante legal' section with a checkbox and fields for 'Nombre', 'Primer apellido', and 'Segundo apellido'. A note below the 'Representante legal' section states: 'En caso de realizar la solicitud por medio de un representante legal, será obligatorio proporcionar datos del solicitante. Adjuntar un archivo con un comprobante de Representación Legal. Archivos válidos: (.doc;.xls;.pdf;.zip;.docx;.xlsx);'. A red arrow points to the 'Tipo de Solicitante' field, and another red arrow points to the 'Correo electrónico' field. At the bottom, there is a note: 'Los datos registrados en esta sección serán confidenciales.'

Unidad de Enlace para la Transparencia y el Acceso a Información Pública.

12) Finalmente, podrá seleccionar la pestaña “Información estadística” y registrar los datos requeridos; una vez hecho lo anterior, dé click en el botón “enviar”:

Inicio

Instrucciones: Para registrar tu solicitud lee detenidamente cada una de las secciones que aquí se presentan.

¿Qué información solicitas? ¿Cómo deseas recibir la información? Datos del solicitante **Información estadística**

Los siguientes datos son útiles para fines estadísticos, por lo que agradecemos tu participación.

Sexo: Femenino Masculino

Fecha de Nacimiento:

Nivel Educativo: --SELECCIONE--

Ocupación: --SELECCIONE--

¿Cómo te enteraste de tu derecho de acceso a la información?

Comentario de un conocido

Comerciales en medios de comunicación

Orientación del Gobierno Estatal

Orientación del IFAI

Publicidad del Gobierno Municipal

Otro (especificar)

Gracias por ejercer tu derecho a la información.

Enviar

Los campos marcados con (*) son obligatorios.

Unidad de Enlace para la Transparencia
y el Acceso a Información Pública.

13) De este modo, su solicitud quedará registrada en el Sistema Informex-Senado, generando un acuse con los siguientes datos:



UNIDAD DE ENLACE
ACUSE DE RECIBO DE SOLICITUD DE INFORMACIÓN

Fecha de impresión del acuse: 27/mayo/2014

Hemos recibido exitosamente su solicitud de información, con los siguientes datos:

N° de folio: 1

Fecha de presentación: 27/mayo/2014 a las 19:24 horas

Nombre del solicitante: 1

Representante legal: 1

Entidad pública: Unidad de Enlace para la Transparencia el Acceso a la Información Pública

Tipo de Solicitud: Información Pública

Información solicitada:

en un archivo adjunto anexo mi solicitud

Forma de entrega de la información: Consulta via Infomex - Sin costo

Documentación anexa: VIAJES.docx

ATENTAMENTE:

Titular de la Unidad de Enlace
del Senado de la República

AVENIDA PASEO DE LA REFORMA NO. 136, PLANTA BAJA, OFICINA NO. 14, HEMICICLO COL. TABACALERA, DELEG. CUAUHTEMOC, C.P. 06030

CONTACTO: transparencia@senado.gob.mx

Teléfono de la Unidad de Enlace: 53483000 ext. 4304 y 4114

De conformidad en lo dispuesto por el Acuerdo Parlamentario para la aplicación de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental en el Senado de la República, se señalan para su conocimiento, los siguientes plazos de respuesta:

- 1) Respuesta a su solicitud: Antes del 25/05/2014
- 2) En caso de que se requiera más información: Hasta el 11/06/2014
- 3) Respuesta si se requiere más tiempo para localizar la información: Antes del 23/07/2014

Unidad de Enlace para la Transparencia
y el Acceso a Información Pública.

14) En todo momento y previo a formalizar su solicitud, la unidad de enlace pone a su disposición el teléfono 53453000 extensiones 4114 y 3103, donde se le brindara la asesoría necesaria para la formulación de su solicitud de acceso a la información de conformidad los artículos 11 fracción III y 24 del Acuerdo Parlamentario para la aplicación de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental en la Cámara de Senadores.